



ŽIADOSŤ O VYJADRENIE K PROJEKTOVEJ DOKUMENTÁCII PRE ÚZEMNÉ ROZHODNUTIE, ALEBO STAVEBNÉ POVOLENIE BEZ POTREBY PRIPOJENIA K DISTRIBUČNEJ SÚSTAVE.

1. PREDMET – VYJADRENIE BUDE POUŽITÉ PRE:* (vyplňte iba jednu možnosť)

Územné konanie Stavebné konanie Zlúčené konanie Ohlásenie drobnej stavby Iné

2. ÚDAJE O ZÁKAZNÍKVI

Typ zákazníka*: fyzická osoba fyzická osoba - podnikateľ právnická osoba

Meno, priezvisko/obchodné meno*:

Dátum narodenia/ IČO*:

Obec*:

PSČ*:

Ulica*:

Číslo domu*:

E-mail:

Telefón*:

3. ÚDAJE O ŽIADATEĽOVI (vyplňte iba v prípade, ak je žiadateľ odlišný od zákazníka)

Meno, priezvisko/obchodné meno*:

IČO*:

Obec*:

PSČ*:

Ulica*:

Číslo domu*:

4. ŠPECIFIKÁCIA ZÁUJMOVÉHO ÚZEMIA

Katastrálne územie*:

Okres*:

Obec*:

Číslo parcely*:

Názov stavby*:

5. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE:

6. ZOZNAM PRÍLOH:

Technická správa projektovej dokumentácie stavby*

zo dňa: __/__/____

Výkres vyhotovenia stavby*

Mapa širších súvislostí/ katastrálna mapa*

7. POTVRDENIE SPRÁVNOSTI ÚDAJOV

Dátum: __/__/____

Podpis zákazníka/žiadateľa* _____

Dátum a pečiatka podateľne SSD, a.s. _____

Svojím podpisom potvrdzujem pravdivosť a správnosť údajov uvedených v Žiadosti.
Informácie o spracúvaní osobných údajov sú uvedené na webovom sídle SSD www.ssd.sk.

* povinný údaj

POKYNY K VYPLNENIU ŽIADOSTI

Žiadosť je určená pre vydanie stanoviska Stredoslovenskej distribučnej, a.s. ako dotknutého orgánu k projektovej dokumentácii stavby pre účely územného rozhodnutia, stavebného povolenia alebo ohlásenia drobnej stavby bez potreby pripojenia do distribučnej sústavy spoločnosti Stredoslovenská distribučná.

Žiadosť je možné vyplniť elektronicky s následným vytlačением a podpísaním, alebo vytlačiť a vyplniť paličkovým písmom podľa nasledovných pokynov:

1. Predmet žiadosti – je povinný údaj, krížikom označte jednu z uvedených možností, v prípade, že nebude označená žiadna možnosť, alebo bude označených viac ako jedna možnosť, žiadosť bude vrátená na prepracovanie

2. Údaje o zákazníkovi

Typ zákazníka – je povinný údaj, krížikom označte jednu z uvedených možností, v prípade, že nebude označená žiadna možnosť, alebo bude označených viac ako jedna možnosť, žiadosť bude vrátená na prepracovanie

Meno, priezvisko / obchodné meno – je povinný údaj

Dátum narodenia – je povinný údaj v prípade, ak je zákazníkom „fyzická osoba“/ IČO – je povinný údaj v prípade, ak je zákazníkom „fyzická osoba – podnikateľ“, alebo „právnická osoba“

Obec – je povinný údaj, uveďte názov obce

PSC – je povinný údaj, uveďte poštové smerovacie číslo

Ulica – je povinný údaj, uveďte názov ulice, ak obec nemá uličný systém, uveďte opätovne názov obce

Číslo domu – je povinný údaj, uveďte orientačné číslo domu, pre doručenie stanoviska

Email – uveďte Vašu e-mailovú adresu

Telefón – je povinný údaj, uveďte číslo Vášho telefónu

3. Údaje o žiadateľovi – údaje vyplňte iba v prípade, ak je žiadateľ iná osoba ako zákazník. Údaje vyplňte podobne ako v časti „Údaje o zákazníkovi“

4. Špecifikácia záujmového územia

Katastrálne územie – je povinný údaj, uveďte názov katastrálneho územia uvedený na liste vlastníctva, kde sa záujmové územie nachádza

Okres – je povinný údaj, uveďte názov okresu, kde sa záujmové územie nachádza

Obec – je povinný údaj, uveďte názov obce, kde sa záujmové územie nachádza

Číslo parcely – je povinný údaj, uveďte číslo parcely (parciel), na ktorej (ktorých) sa záujmové územie nachádza

Bližšie informácie – uveďte detailnejšie informácie o umiestnení stavby, napr. v prípade viacerých pozemkov, uveďte jednotlivé čísla parciel, oddelené od seba bodkočiarkou

5. Doplnujúce informácie – prípadné ďalšie upresňujúce informácie ku žiadosti.

6. Zoznam príloh

Krížikom označte všetky dokumenty, ktoré predkladáte spolu so Žiadosťou o vyjadrenie k projektovej dokumentácii

Technická správa projektovej dokumentácie stavby – je povinná príloha, k žiadosti je potrebné doručiť Technickú správu projektovej dokumentácie stavby

• zo dňa – uveďte dátum vystavenia Technickej správy projektovej dokumentácie stavby

Výkres vyhotovenia stavby – je povinná príloha, k žiadosti je potrebné doručiť Výkres vyhotovenia stavby

Mapa širších súvislostí/ katastrálna mapa – je povinná príloha, k žiadosti je potrebné doručiť mapu umiestnenia stavby

7. Potvrdenie správnosti údajov

Dátum – je povinný údaj, uveďte dátum vyplnenia Žiadosti

Pečiatka a podpis zákazníka/žiadateľa – žiadosť musí byť podpísaná zákazníkom/žiadateľom

Správne vyplnenú a podpísanú žiadosť doručte prostredníctvom prevádzkovateľa poštových a/alebo zásielkových služieb na adresu:

Stredoslovenská distribučná, a. s.,

Pri Rajčianke 2927/8, 010 47 Žilina,

V prípade neúplnosti a/alebo nesprávnosti údajov uvedených v Žiadosti, bude Vaša Žiadosť zamietnutá. Žiadateľ je následne povinný podať novú Žiadosť.

Zákonná 30 dňová lehota na vybavenie Vašej žiadosti začne plynúť až po doručení kompletne vyplnenej a podpísanej tlačiva s povinnými prílohami.